

CURRICULUM VITAE
ET STUDIORUM
FORMATO EUROPEO



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|------------------------|-----------------------|
| Nome | Baldassare Giarraputo |
| Indirizzo | |
| Telefono | |
| E-mail | |
| Nazionalità | |
| Data di nascita | |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 11-apr-08 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Guglielmo Marconi di Roma |
| Qualifica conseguita | Laurea in Scienze e Tecnologie Agrarie |
| Votazione | 92/110 |
| Dissertazione | Ruolo dell'alimentazione nella produttività della capra Girgentana |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01-dic-11 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Università Guglielmo Marconi di Roma |
| • Qualifica conseguita | Laurea Magistrale in Scienze e Tecnologie Agrarie |
| Votazione | 93/110 |
| Dissertazione | Prospettive e Sviluppi per l'Utilizzo di Acque provenienti da reflui Industriali in Agricoltura |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Anno scolastico 1986/87 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Agrario C. Amato Vetrano di Sciacca |
| Qualifica conseguita | Perito Agrario |
| Votazione | 48/60 |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Anno scolastico 1987/88 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Tecnico Agrario F. Eredia di Catania |

| | |
|----------------------|------------|
| Qualifica conseguita | Enotecnico |
| Votazione | 60/60 |

| | |
|--|--|
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Ministero Politiche Agricole e Forestali |
| Qualifica conseguita | Enologo ai sensi della Legge 129/91 |

| | |
|----------------------|--|
| • Date (da – a) | Anno 1988 |
| Qualifica conseguita | Abilitato all'esercizio della libera professione di Perito Agrario e regolarmente iscritto all'albo speciale dei Periti Agrari della provincia di Agrigento. |

| | |
|----------------------|--|
| • Date (da – a) | Dal 15/11/1999 |
| Qualifica conseguita | Albo Regionale Assaggiatori degli oli di oliva vergini ed extravergini a Denominazione di Origine Controllata ai sensi della Legge 3/8/98 n. 313 art. 3 giusto Decreto Assessoriale n. 4288 del 15/11/1999 pubblicato nella G.U.R.S. n. 24 del 19/05/2000. |

| | |
|----------------------|--|
| • Date (da – a) | 28/09/1995 |
| Qualifica conseguita | Diploma di Patente di assaggiatore vino rilasciato dall' ONAV (Organizzazione Nazionale Assaggiatori Vino) di Agrigento. |

| |
|------------------------------|
| ESPERIENZA LAVORATIVA |
|------------------------------|

| | |
|--|--|
| • Date (da – a) | Anno 1990 |
| • Tipo di impiego | Libera Professione |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività professionale di assistenza tecnica e consulenza alle aziende agricole nella qualità di perito agrario, iscritto al collegio provinciale dei periti agrari di Agrigento e consulenza c/o Coldiretti di Agrigento. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Anno 1988/89 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Enotecnico c/o Cantina Sociale Colli del Belice di Santa Margherita di Belice |
| • Tipo di impiego | Consulente tecnico |
| • Principali mansioni e responsabilità | Responsabile Tecnico produzione vino e mosti e relativa commercializzazione. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | dal 01/04/1994 al 01/04/1997 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato Risorse Agricole e Alimentari - Dipartimento Interventi Infrastrutturali Servizi allo Sviluppo Soat Siculiana. |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Addetto al comparto Vitivinicolo, cerealicolo- zootecnico, attività di consulenza aziendale, ricerca di nuove varietà produttive e attività di programmazione agricola. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | dal 01/04/1997 al 08/08/2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato Risorse Agricole e Alimentari - Dipartimento Interventi Infrastrutturali Servizi allo Sviluppo Soat Menfi. |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Addetto al comparto Vitivinicolo, cerealicolo- zootecnico, attività di consulenza aziendale, ricerca di nuove varietà produttive e attività di programmazione agricola, progetto regionale vitigni autoctoni attività di ricerca viticola-enologica. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 09/08/2009 al 01/02/2012 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Istituto Regionale della Vite e del Vino di Palermo |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | POR - SICILIA Misura 4.08 Formazione, riconoscimento Organismo di certificazione Olio IGP Sicilia e vino DOC, attività di ricerca e sperimentazione, azioni di internazionalizzazione in diversi paesi europei delle aziende vitivinicole siciliane , attività di coordinamento fiere del vino in Italia ed Estero, progettazione e coordinamento misura PSR Sicilia 2007/2013 e OCM vino Paesi terzi. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 02/02/2012 al 29/11/2012 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato Risorse Agricole e Alimentari – Dipartimento Interventi Infrastrutturali |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Segreteria del Dirigente Generale attività di coordinamento segreteria, predisposizione atti alla firma e attività di programmazione e indirizzo uffici del Dipartimento, supporto alle attività del Dirigente Generale. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 30/11/2012 al 10/04/2014 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Ufficio di Gabinetto. |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Segreteria dell'Assessore attività di coordinamento e predisposizione atti alla firma, attività di programmazione e indirizzo Dipartimenti Assessorato, attività di supporto alle Commissioni parlamentari dell'Assemblea Regionale Siciliana. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 15/05/2014 al 11/05/2019 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento della Pesca Mediterranea |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Segreteria del Dirigente Generale attività di coordinamento segreteria predisposizione atti alla firma, attività di programmazione misure Feamp 2014/2020. Attività di coordinamento con le strutture del Dipartimento (Aree e servizi). Predisposizione bandi sulle misure del FEAMP. Internazionalizzazione aziende ittiche Siciliane, attività di programmazione con i Cogepa, Segreteria Commissione Consultiva della Pesca. Maggio-Ottobre 2015 attività di coordinamento e programmazione a supporto del Dirigente Generale Commissario per il Cluster Biomediterraneo Expo Milano 2015. |

| | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 13/05/2019 al 13/07/2020 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Agricoltura. Unità di Staff 1 |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D5 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di programmazione PSR 2014/2020 sulle diverse misure raccordo tra Direzione e ufficio di Gabinetto Assessore. attività di segreteria a supporto del Dirigente Generale, attività di raccordo con le diverse strutture del Dipartimento. |

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Dal 13/07/2020 a tutt'oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Assessorato dell'Agricoltura dello Sviluppo Rurale e della Pesca Mediterranea – Dipartimento Agricoltura. Area 3 Posizione Organizzativa Monitoraggio PSR 2014/2020 |
| • Tipo di impiego | Dipendente a tempo indeterminato - Livello D6 |
| • Principali mansioni e responsabilità | Monitoraggio PSR 2014/2020 e altri programmi di spesa (PNRR, PSC, etc.). |

COLLABORAZIONI

| | |
|---|---|
| • Date (da – a) | dal 20/12/2002 al 30/12/2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Cantine Settesoli s.c.a. - Menfi |
| • Principali mansioni e responsabilità | Componente Consiglio di Amministrazione |

FORMAZIONE COMPLEMENTARE

| |
|--|
| Attestato di frequenza al corso di informatica della durata di 15 Giorni |
| Corso di aggiornamento di Apicoltura organizzato CIFDA Sicilia - Sardegna della durata di 32 Giorni |
| Corso di aggiornamento di Cerealicoltura organizzato CIFDA Sicilia - Sardegna della durata di 7 Giorni |
| Corso di aggiornamento analisi qualitativa Frumento duro Istituto Sperimentale Cerealicoltura di Roma |
| Corso di Formazione Analisi Sensoriale del vino Istituto Sperimentale per l'enologia di Asti della durata di 5 giorni |
| Corso di aggiornamento su tecniche di vinificazione |
| Corso di degustazione Miele Cifda Sicilia - Sardegna della durata di 15 Giorni |
| Attestato di partecipazione al corso di "Degustazione Oli di Oliva Vergini ed Extravergini" tenutosi a Sciacca dal 16 al 21 Giugno 1997 riportando la votazione di 98/100mi organizzato dal Ministero delle Risorse Agricole Alimentari e Forestali di Roma, dal Consiglio Oleicolo Internazionale (COI) di Madrid, dal Comune di Sciacca e dall'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste - SOAT 76 di Sciacca |
| Attestato di frequenza al corso su: " Approccio Analitico Sensoriale al Vino Mediante Metodo Descrittivo " svoltosi a Menfi dal 30/06/1998 al 03/07/1998 e realizzato dall'Istituto Regionale della Vite e del Vino della Sicilia, dall'Istituto Agrario S. Michele all'Adige, dall'Associazione Liberi Assaggiatori "VINALIA", dal Comune di Menfi e dall'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste - SOAT 76 e 77 di Menfi e Sciacca |

Attestato di partecipazione al corso su: " Riuso Agricolo delle Acque Reflue in Agricoltura " tenutosi a Taormina dal 12 al 16 maggio 2003 a cura del Centro Studi di Economia applicata all' Ingegneria di Catania

Attestato di frequenza al corso di formazione di "Giudici per Panel Test" svoltosi a Sciacca dal 13 al 15 febbraio 2006 a cura dell'Assessorato Regionale Agricoltura e Foreste - Unità Operativa n. 102 di Sciacca

Attestato di frequenza corso di inglese

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Coordinamento di risorse e motivazione delle stesse al raggiungimento degli obiettivi

Elaborazione e sviluppo di piani industriali per aziende agroalimentari

Comunicazione e Marketing

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

Ottima capacità nell'utilizzo del pacchetto Office (word, excel e power – point) Internet Explorer e posta elettronica

Gestione tecnica di impianti di vinificazione

Gestione tecnica degli impianti di imbottigliamento vini

Gestione tecniche di tutte le macchine ed attrezzature abitualmente impiegate nelle aziende agricole ad indirizzo viticolo, olivicolo e cerealicolo

Ricerca e sperimentazione sui vitigni autoctoni Siciliani

| LINGUA | | INGLESE |
|----------------|---------------------------------|----------------|
| | | |
| | • Capacità di lettura | Buona |
| | • Capacità di scrittura | Buona |
| | • Capacità di espressione orale | Buona |
| PATENTE | | Categoria B |

COLLABORAZIONE PUBBLICAZIONI

Progetto POM A 18 " Innovazione di processo e di prodotto per l'enologia Meridionale"

Guida dei vini di Sicilia

Vitigni autoctoni siciliani

Cartografia strade del vino

Il Sottoscritto Baldassare Giarraputo consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 dichiara, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 13 della medesima legge.

Palemo, li 18/01/2023

Dott. Baldassare Giarraputo

Firma autografa sostituita da indicazione stampa

ai sensi dell'art.3 comma 2 Dlgs n. 39/1993 e s.m.i.